附件

湛江市2023年度省下达地市知识产权工作专项资金项目库知识产权保护工作项目申报指南

专题一：重点展会知识产权保护项目

专题二：重点专业市场知识产权保护项目

专题三：内外贸一体化企业知识产权海外保护能力提升项目

专题四：地理标志产品培育和专用标志使用项目

专题一：

2023年度重点展会知识产权保护项目

申报指南

一、项目名称

2023年度重点展会知识产权保护项目。

二、项目目标

通过实施本项目，推完善重点展会知识产权保护机制，进驻重点展会开展知识产权保护工作。

三、项目任务

落实国家知识产权局《展会知识产权保护指引》有关要求，健全重点展会知识产权保护工作机制，复制推广广交会知识产权保护工作经验，组织进驻当地不少于1届次重点展会，发放宣传资料不少于200份，提供现场咨询服务不少于20次；

四、申报条件

申报主体为依法登记注册的非营利性社会组织，具有独立法人资格的知识产权服务机构、金融机构、高校、科研院所等企事业单位。

（一）申报主体必须拥有知识产权保护、运营、等方面实践经验，特别是在重点展会保护工作方面具有相对丰富的项目承接经验。

（二）申报主体具有与高校院所、国有企业丰富的合作对接经验，拥有知识产权、金融、经济、法律等多学科人才，能够全周期、全方位、全流程服务知识产权保护工作。

（三）具有参与大型展会知识产权保护工作相关经验。

五、实施周期及支持方式

项目实施截止时间到2023年12月20日，本专项资金总额10万元，支持1个项目。

六、申报材料

（一）《2023年度重点展会知识产权保护项目申报书》（见附件）；

（二）机构法人资格证书或营业执照的复印件；

（三）人员资格证明；

（四）机构所获荣誉证明；

（五）其他证明符合申报条件的材料。

上述材料均需加盖公章。

七、申报程序

申报程序同通知统一规定，并同时邮寄一式5份纸件材料至湛江市市场监督管理局广告监督管理与知识产权保护科，同时发送电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）至zjzscqbh@163.com。逾期不予受理。

八、其他事项

（一）合同管理：项目立项后，湛江市市场监督管理局（知识产权局）与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（二）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向湛江市市场监管局（知识产权局）报送验收材料，由市市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：杨福涛，电话：3586192，邮箱：zjzscqbh@163.com。地址：湛江经济技术开发区乐怡路16号。

附件：2023年度重点展会知识产权保护项目申报书

附件

2023年度重点展会知识产权保护项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |   |
| 申报单位： |  （签章） |
| 项目联系人： |   |
| 单位及职务： |   |
| 工作电话： |   |
| 手机号码： |   |
| 电子邮箱： |   |

湛江市市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年湛江市知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式五份（加盖公章）。提交纸质同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

# 四、申报书材料不退回，申报单位应将所报材料自行留底。

一、申报单位基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **注册地址** |  | **注册时间** |  |
| **注册登记证** |  | **注册登记号** |  |
| **法定代表人** |  | **电话** |  |
| **开户银行** |  | **开户名称** |  |
| **银行账号** |  |
| **地址邮编** |  |
| **项****目****负****责****人** | **姓名** |  | **项****目****联****系****人** | **姓名** |  |
| **部门及****职务** |  | **部门及****职务** |  |
| **电话** |  | **电话** |  |
| **传真** |  | **传真** |  |
| **手机** |  | **手机** |  |
| **电邮** |  | **电邮** |  |
| **单位****概况** | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。可另附页，下同） |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| **目标任务及****工作内容** | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| **工作基础及****保障措施** | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| **计划进度** | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告。） |
| **预期成果及****考核指标** | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目团队 | 姓名 | 出生年份 | 单位 | 职务/职称 | 专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队主要成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额（万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 负责人签名： 单位盖章： 年 月 日 |

专题二：

重点专业市场知识产权保护项目

一、项目名称

2023年度重点专业市场知识产权保护项目。

二、项目目标

建立健全专业市场知识产权纠纷快速处理机制等保护工作机制，进一步规范专业化市场知识产权管理，加强专业市场知识产权保护，逐步提升全市市场主体知识产权保护意识和水平。

三、项目任务

加强重点市场知识产权保护能力建设，建立和完善知识产权内部管理和保护工作机制，指导提升知识产权维护权和涉诉应对能力，开展专业市场等重点领域知识产权保护专项行动不少于1次，组织开展专业市场知识产权保护状况抽查、检查不少于1次，在专业市场推广知识产权纠纷快速处理机制；

1. 申报条件

 申报主体为具有独立法人资格的知识产权服务机构、高校、科研院所等企事业单位或行业组织可联合重点市场主体共同申报。

（一）申报主体必须拥有知识产权保护方面实践经验或者在重点市场知识产权保护工作方面具有相对丰富的项目承接经验。

（二）申报主体具有与高校院所、国有企业丰富的合作对接经验，拥有知识产权、金融、经济、法律等多学科人才，能够全周期、全方位、全流程服务知识产权保护工作。

# 五、实施周期及支持方式

# 项目实施截止时间到2023年12月20日，本专项资金总额10万元。

六、申报材料

（一）《2023年度重点专业市场知识产权保护项目申报书》；

（二）法人资格证书加盖公章的复印件；

（三）国家部委或省级厅局认定各类创新中心的红头文件；

（四）近两年的财务报表及审计报告；

（五）其他证明申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

七、申报程序

申报程序同通知统一规定，并同时邮寄一式5份纸件材料至湛江市市场监督管理局广告监督管理与知识产权保护科，同时发送电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）至zjzscqbh@163.com。逾期不予受理。

八、其他事项

（一）合同管理：项目立项后，湛江市市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（二）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向湛江市市场监管局（知识产权局）报送工作成果，由市市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：杨福涛，电话：0759-3586192 ，邮箱：zjzscqbh@163.com，地址：湛江经济技术开发区乐怡路16号。

附件：2023年度重点专业市场知识产权保护项目申报书

2023年度重点专业市场知识产权保护项目

 申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |   |
| 申报单位： |  （签章） |
| 项目联系人： |   |
| 单位及职务： |   |
| 工作电话： |   |
| 手机号码： |   |
| 电子邮箱： |   |

湛江市市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年湛江市知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式5份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

#  四、申报书材料不退回，申报单位应将所报材料自行留底。

一、申报单位基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **注册地址** |  | **注册时间** |  |
| **注册登记证** |  | **注册登记号** |  |
| **法定代表人** |  | **电话** |  |
| **开户银行** |  | **开户名称** |  |
| **银行账号** |  |
| **地址邮编** |  |
| **项****目****负****责****人** | **姓名** |  | **项****目****联****系****人** | **姓名** |  |
| **部门及****职务** |  | **部门及****职务** |  |
| **电话** |  | **电话** |  |
| **传真** |  | **传真** |  |
| **手机** |  | **手机** |  |
| **电邮** |  | **电邮** |  |
| **单位****概况** | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。可另附页，下同） |

二、项目方案

|  |  |
| --- | --- |
| 项目内容及申报理由 | （包括项目实施的重要意义，实施背景和工作目标，项目具体内容、主要措施和具体实施方式，可另附页。） |
| 预期目标及成果形式 | （列明项目实施后，项目成效可考核的定量和定性指标。） |
| 项目实施计划 | （总体进度时间安排，确保2023年\*月\*日前提交项目总结报告。） |
| 具体实施方案 | （包括项目实施主要内容、组织实施模式、服务对象、项目后期跟踪等内容。） |

 三、项目负责人及项目组成员（可加页）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目组 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 单位 | 职务/职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目组主要成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 四、项目支出预算明细表

 单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出预算及测算依据 | 项目资金来源 | 资金来源 | 金 额 | 说 明 |
| 合 计 |  |  |
| 1．市局项目支出 |  |  |
| 2．其他来源 |
| 省局拨款项目支出明细 | 支出项目内容 | 金 额 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

五、相关单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 负责人签名： 单位盖章： 年 月 日 |

专题三：

内外贸一体化企业知识产权海外保护能力提升项目

一、项目名称

2023年度内外贸一体化企业知识产权海外保护能力提升项目。

二、项目目标

支持内外贸一体化企业完善知识产权国际合规管理制度，开展出口产品知识产权风险排查预警、加强海外知识产权布局以及海外维权等工作。

三、项目任务

（一）支持湛江辖区内4家以上内外贸一体化企业完善知识产权国际合规管理制度；

　（二）对不少于10家企业开展出口产品知识产权风险排查，收集整理我市企业涉外知识产权纠纷信息；

　（三）围绕本地区企业涉外知识产权纠纷应对需求，汇编海外知识产权服务机构名录及海外知识产权服务预警手册，形成行之有效的涉外知识产权服务指导资料，为“走出去”企业提供高效、便捷的海外知识产权风险防范和纠纷应对服务；

（四）建立以中小微企业为重点援助对象的海外知识产权援助机制；

（五）为企业提供知识产权海外申请、布局和维权援助等公益性咨询服务，不少于10次；

（六）指导我市1个重点产业开展知识产权涉外风险防控体系 建设。

四、申报条件

（一）具有独立法人资格的知识产权服务机构、行业组织、社会团体、企事业单位。

（二）具备组织知识产权保护服务项目对接活动必需的人力资源、信息资源等条件，设专门机构或者能独立开展海外维权援助工作。

# （三）了解湛江本地进出口企业、具有丰富进出口产品风险排查、预警分析的机构或组织优先支持。

# 五、实施周期及支持方式

# 项目实施截止时间到2023年12月20日，本专项资金总额30万元，支持1个项目。

六、申报材料

（一）《2023年度内外贸一体化企业知识产权海外保护能力提升项目申报书》；

（二）法人资格证复印件（加盖公章）；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

七、申报程序

申报程序同通知统一规定，并同时邮寄一式五份纸件材料至湛江市市场监督管理局广告监督管理与知识产权保护科，同时发送电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）至zjzscqbh@163.com。逾期不予受理。

八、其他事项

（一）合同管理：项目立项后，湛江市市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（二）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向湛江市市场监管局（知识产权局）报送工作成果，由市市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：杨福涛 ，电话：0759-3586192 ，邮箱：zjzscqbh@163.com。，地址：湛江经济技术开发区乐怡路16号。

附件：2023年度内外贸一体化企业海外知识产权保护能力提升项目申报书

2023年度内外贸一体化企业海外知识产权保护能力提升项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |   |
| 申报单位： |  （签章） |
| 项目联系人： |   |
| 单位及职务： |   |
| 工作电话： |   |
| 手机号码： |   |
| 电子邮箱： |   |

湛江市市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年湛江市知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式5份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

#  四、申报书材料不退回，申报单位应将所报材料自行留底。

一、申报单位基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **注册地址** |  | **注册时间** |  |
| **注册登记证** |  | **注册登记号** |  |
| **法定代表人** |  | **电话** |  |
| **开户银行** |  | **开户名称** |  |
| **银行账号** |  |
| **地址邮编** |  |
| **项****目****负****责****人** | **姓名** |  | **项****目****联****系****人** | **姓名** |  |
| **部门及****职务** |  | **部门及****职务** |  |
| **电话** |  | **电话** |  |
| **传真** |  | **传真** |  |
| **手机** |  | **手机** |  |
| **电邮** |  | **电邮** |  |
| **单位****概况** | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。可另附页，下同） |

二、项目方案

|  |  |
| --- | --- |
| 项目内容及申报理由 | （包括项目实施的重要意义，实施背景和工作目标，项目具体内容、主要措施和具体实施方式，可另附页。） |
| 预期目标及成果形式 | （列明项目实施后，项目成效可考核的定量和定性指标。） |
| 项目实施计划 | （总体进度时间安排，确保2023年\*月\*日前提交项目总结报告。） |
| 具体实施方案 | （包括项目实施主要内容、组织实施模式、服务对象、项目后期跟踪等内容。） |

 三、项目负责人及项目组成员（可加页）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目组 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 单位 | 职务/职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目组主要成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 四、项目支出预算明细表

 单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出预算及测算依据 | 项目资金来源 | 资金来源 | 金 额 | 说 明 |
| 合 计 |  |  |
| 1．省局项目支出 |  |  |
| 2．其他来源 |
| 省局拨款项目支出明细 | 支出项目内容 | 金 额 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

五、相关单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 负责人签名： 单位盖章： 年 月 日 |

专题四：

地理标志产品培育和专用标志使用项目申报指南

一、项目名称

2023年度地理标志产品培育和专用标志使用项目。

二、项目目标

挖掘地理标志资源，培育地理标志产品，引导条件成熟的产品申请地理标志保护产品认定，推动区域特色经济发展。

三、项目任务

（一）挖掘、培育不少于1个地理标志产品。

　　结合地方实际，挖掘当地极具特色地理标志资源。地理标志资源应产自当地，所具有的质量、声誉或其他特性本质上取决于该产地的自然因素和人文因素的产品，对照《地理标志产品保护规定》有关条件，积极推动其申报地理标志保护产品；

　　（二）组织不少于2批次地理标志产品专用标志使用申请，扩大地理标志专用标志使用覆盖面。

按照省局相关文件要求，组织开展地理标志产品专用标志申报和核准工作。

1. 申报条件
2. 具有独立法人资格的企事业单位或行业协会，知识产权代理机构。
3. 申报单位具有较丰富地理标志产品培育和专用标志使用项目开展经验，或已开展地理标志产品培育工作的优先支持。

# 实施周期及支持方式

项目实施截止时间到2023年12月20日，本专项资金总额20万元，支持1个项目。

六、申报材料

（一）《2023年度地理标志产品培育和专用标志使用项目申报指南申报书》（见附件）；

（二）机构法人资格证书或营业执照的复印件；

（三）人员资格证明；

（四）机构所获荣誉证明；

（五）其他证明符合申报条件的材料。

上述材料均需加盖公章。

七、申报程序

申报程序同通知统一规定，并同时邮寄一式5份纸件材料至湛江市市场监督管理局广告监督管理与知识产权保护科，同时发送电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）至zjzscqbh@163.com。逾期不予受理。

八、其他事项

（一）合同管理：项目立项后，湛江市市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（二）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向湛江市市场监管局（知识产权局）报送工作成果，由市市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：杨福涛 ，电话：0759-3586192 ，邮箱：zjzscqbh@163.com，地址：湛江经济技术开发区乐怡路16号。

附件：2023年度地理标志产品培育和专用标志使用项目申报书

附件

2023年度地理标志产品培育和专用标志

使用项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |   |
| 申报单位： |  （签章） |
| 项目联系人： |   |
| 单位及职务： |   |
| 工作电话： |   |
| 手机号码： |   |
| 电子邮箱： |   |

湛江市市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年湛江市知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式五份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

#  四、申报书材料不退回，申报单位应将所报材料自行留底。

一、申报单位基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **注册地址** |  | **注册时间** |  |
| **注册登记证** |  | **注册登记号** |  |
| **法定代表人** |  | **电话** |  |
| **开户银行** |  | **开户名称** |  |
| **银行账号** |  |
| **地址邮编** |  |
| **项****目****负****责****人** | **姓名** |  | **项****目****联****系****人** | **姓名** |  |
| **部门及****职务** |  | **部门及****职务** |  |
| **电话** |  | **电话** |  |
| **传真** |  | **传真** |  |
| **手机** |  | **手机** |  |
| **电邮** |  | **电邮** |  |
| **单位****概况** | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。可另附页，下同） |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| **目标任务及****工作内容** | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| **工作基础及****保障措施** | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| **计划进度** | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告。） |
| **预期成果及****考核指标** | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目团队 | 姓名 | 出生年份 | 单位 | 职务/职称 | 专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队主要成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额（万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 负责人签名： 单位盖章： 年 月 日 |