附件1

**2020年湛江市市场监督管理局**

**知识产权保护体系建设与纠纷调解能力提升（知识产权纠纷调解、行政裁决能力提升）**

**申报指南**

**一、申报内容：**

建立知识产权纠纷多元化解决机制，针对重点产业、重点区域、专业镇、电商平台等建立知识产权多元化纠纷解决、行政裁决机制，提供更多更有效的知识产权纠纷解决、行政裁决途径，促进知识产权纠纷调解、行政裁决能力提升。

**二、申报条件：**

（一）湛江市具有法人资格和知识产权纠纷调解服务能力的科研机构、高校、社会团体、协会或者其他组织、事业单位。

（二）应具有专门的知识产权保护部门和相应的专业工作人员、管理机构，并配备专职工作人员；设有知识产权工作资金；初步形成知识产权工作体系。

（三）具有一定的知识产权纠纷调解工作经验和能力。

**三、申报材料：**

（一）项目申请书和项目计划书。

（二）机构法人资格证书、营业执照等

（三）近两年的财务报表

（四）知识产权服务流程、模式及制度

（五）人员资格证明和机构所获荣誉证明

（六）其他证明符合申报条件的材料

**四、工作流程：**

**（一）申报推荐。**申报机构向所在地的市场监管管理局(知识产权局）。

**（二）受理审查。**申报机构向所在地的市场监管管理局(知识产权局）对申报材料进行受理审查，符合申报指南要求的，出具推荐意见上报市市场监管局（知识产权局）。

**（三）评审立项。**市市场监管局（知识产权局）按照相关程序和要求组织评审，通过评审的向社会公示。

**五、实施期限：**1年

**六、经费安排:**

项目立项后，按规定拨付项目资金至项目承担单位。

**七、验收要求：**

1、成立知识产权纠纷行政调解中心，建立专业队伍，全面开展知识产权纠纷行政调解工作。

2、完善知识产权纠纷行政裁决机制，全面开展知识产权纠纷行政裁决工作。

3、促进知识产权纠纷调解、行政裁决能力提升。

（项目联系人：杨福涛：电话：0759-3586192,13822583370；电子邮箱：zj3586302@sina.com；通讯地址：湛江经济技术开发区乐怡路16号，湛江市市场监督管理(知识产权)局;业务科室：广告监督管理与知识产权保护科）

附件：《知识产权保护体系建设与纠纷调解能力提升（知识产权纠纷调解、行政裁决能力提升）项目》申报书

**附件**

2020年度湛江市知识产权保护体系建设与

纠纷调解能力提升（知识产权纠纷调解、

行政裁决能力提升）项目

申报书

|  |
| --- |
| 项目名称：  |
| 申报单位：  |  （盖章） |
| 项目联系人： |   |
| 部门及职务： |   |
| 固定电话： |   |
| 手机号码： |   |
| 电子邮箱： |   |
| 填报日期： |  年 月 日  |

 湛江市市场监督管理局（知识产权局）编制

 2020年

填表说明

一、本申请书适用于重点展会知识产权保护项目经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申请书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式5份（至少有2份为加盖公章的原件，其余可为原件的复印件）。提交同时，须附电子件。

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目任务 |  |
| 项目起止 | 年 月 日 至 年 月 日 |
| 一、单位基本信息 |
| 项目申请单位 | 单位名称 |  |
| 成立时间 |  | 单位注册地 |  |
| 注册登记部门 |  | 注册登记类型 |  |
| 法定代表人 |  | 电话 |  | 手机 |  |
| 单位开户银行 |  |
| 账户名称 |  |
| 银行帐号 |  |
| 项目负责人 | 姓 名 |  | 项目联系人 | 姓 名 |  |
| 部门 |  | 部门 |  |
| 职务（称） |  | 职务（称） |  |
| 办公电话 |  | 办公电话 |  |
| 传真 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 电 邮 |  | 电 邮 |  |
| 邮编及地址 |  |
| 单位知识产权工作部门名称 |  | 单位知识产权工作人员数量 | 专职： | 兼职： |
| 基本概况 | （ 本单位主要业务，主要业绩、主要荣誉简介，可加页） |

二、工作方案

|  |
| --- |
| （包括工作目标、工作任务、工作进度、工作措施等。工作目标设定要做到定性指标和定量指标相结合，可加页。） |

三、工作基础

|  |
| --- |
| （介绍申请本项目所具备的基础工作条件，包括工作制度，工作流程等，可加页。） |

四、项目团队（可加页）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目团队 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 单位 | 职务/职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目团队主要成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额(单位：万元) | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 |  |  |

1. 相关单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 |  负责人签名：  单位（盖章）年 月 日  |
| 市市场监督管理局审核意见 |  负责人签名： 单位（盖章）年 月 日 |

1. 项目支出预算明细表

 单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出预算及测算依据 | 项目资金来源 | 资金来源 | 金 额 | 说 明 |
| 合 计 |  |  |
| 1.市局项目支出  |  |  |
| 2.其他来源 |
| 市局拨款项目支出明细 | 支出项目内容 | 金 额 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

四、相关单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 负责人签字：单位盖章： 年 月 日 |
| 县（市、区）市场监督管理局(知识产权局)审核推荐意见 | 负责人签字：单位盖章：  年 月 日 |
| 湛江市市场监督管理局（知识产权局）审批意见 | 负责人签字：单位盖章：  年 月 日 |