

附件 6

湛江市市场监督管理局奋勇分局

2022 年整体绩效自评报告

评价年度：2022 年度

评价单位：湛江市市场监督管理局奋勇分局

市级预算部门单位（公章）：

填报日期：2023 年 4 月 12 日

根据《湛江市财政局关于开展 2023 年市级财政资金绩效自评工作的通知》(湛财绩〔2023〕2 号)要求，我单位及时布置自评，成立自评工作小组，明确分工，落实责任，认真开展自评自查工作，经查阅、核实有关账务及项目等执行情况，填写自评表格并综合分析，形成本评价报告。现将 2022 年度整体绩效自我评价报告如下：

一、单位基本情况

(一) 单位机构设置、部门职能情况。

1、单位机构设置情况：湛江市市场监督管理局奋勇分局是市局的派出机构，内设机构 4 个，核定行政编制 15 名，行政执法专项编制 2 名。截止 2022 年 12 月份局现有在编在岗人员 14 名。

2、单位工作职能：负责市场综合监督管理和知识产权管理；依职责负责市场主体统一登记注册和行政审批，加强信用监管；负责监督管理市场秩序；负责宏观质量管理，统一管理标准化、计量、认证认可与检验检测工作；开展价格监督检查；保护知识产权，促进知识产权运用；负责辖区内的产品质量、特种设备、食品、药品、医疗器械和化妆品的安全监督管理。

(二) 年度总体工作和重点工作任务。

2022 年以来，我局在市局党组的正确领导下，按照市局工作部署，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，提高政治站位，增强责任意识，认真履行职责，以积极推进 2022 年重点工作为抓手，以服务奋勇高新区经

济健康持续发展为主线，敢于担当，服务大局，为企业发展营造优良环境，为人民群众消费建设放心市场，扎实地开展工作，各项工作取得了新成绩。重点工作包括：

1、深化改革，着力激发市场主体活力。提升开办企业便利化，深化企业开办“一网通办”，实现企业开办全程“网上办”、“掌上办”。

2、强化知识产权保护，激发自主创新活力。深入推进知识产权质押融资工作。

3、加强重点领域监管，牢牢守住安全底线。严守食品安全，持续将冷链食品安全监管工作抓紧不放松。认真落实食品安全“两个责任”，有序开展食品生产经营企业干部包保工作、食品经营风险分级管理工作、食用农产品市场食品安全规范管理工作。开展食品安全专项整治。

4、严守特种设备安全。开展特种设备数据核实清理，开展安全生产专项检查行动。以危化品、电梯、压力容器、起重机械、锅炉等为重点，相继开展特种设备超期未检专项整治行动、电梯质量安全提升行动、叉车安全监管等专项行动。

5、严守药品安全。以“四个最严”为监管原则，切实履行属地监管职责，以高风险企业、高风险药品等为监管重点，以跟踪检查、书面检查、日常抽查结合专项检查、飞行检查为监管手段，深入开展药品流通领域安全专项整治，开展药品经营使用环节监督检查，加强对特殊药品和含特殊药品复方制剂的监管，督促辖区内药品经营企业开展自查，完成率 100%，打造公平有序药品流

通环境，保障药品质量安全。

6、严守产品质量安全。加强产品质量安全监管，全面压实工作责任，坚决守护产品质量安全。

7、强化公平竞争执法，营造公平有序的竞争环境。强化公平竞争审查。开展疫情防控期间口罩、额温枪等防控物资的价格及涉企收费检查。

8、加强党建引领，有力提升市场监管效能。狠抓党建聚力量，坚持将党史学习教育贯穿各项工作始终，加强干部队伍思想政治建设，狠抓学习提素质，狠抓作风增效能。

（三）部门整体支出绩效目标。

我局按照市委、市政府、市局的要求，制定年度发展规划及各项工作计划，设置了部门整体支出绩效目标：

- 1、党建引领，有力提升市场监管效能。
- 2、深化改革，着力激发市场主体活力。
- 3、加强重点领域监管，牢牢守住安全底线。
- 4、推动高效监管，执法维权重拳出击。
- 5、全员履职尽责，紧抓疫情防控工作。

（四）部门整体支出情况。

1、湛江市市场监督管理局奋勇分局整体收支年初预算数情况：整体收支市级财政年初预算数为 234.18 万元，其中基本支出预算为 204.18 万元，项目支出预算为 30 万元。

2、湛江市市场监督管理局奋勇分局整体收入决算数 346.83 万元，具体情况如下：

(1) 市级财政决算收入数为 346.83 万元，其中基本支出财政拨款收入为 331.83 万元，项目支出财政拨款收入为 15 万元。

3、湛江市市场监督管理局奋勇分局整体支出决算 358.80 万元，具体情况如下：

(1) 市级财政决算支出数为 358.80 万元，其中市级财政基本支出 341.16 万元，项目支出 17.64 万元。

二、自评工作开展情况

(一) 评价小组情况。我局高度重视市级财政资金整体支出绩效评价工作，成立了以局长为组长，综合股人员组成的市级财政资金绩效评价领导小组，明确各股室的评价责任，进一步强化各科室对财政预算支出管理意识。

(二) 自评工作过程。根据《湛江市财政局关于开展 2023 年市级财政资金绩效自评工作的通知》(湛财绩〔2023〕2 号)要求，做到分管业务领导负总责、亲自抓，明确了各股室为工作职能部门及各自的工作职责，细分了各阶段需要完成的工作目标。抽调业务骨干组成绩效评价工作小组，开展市级财政资金绩效评价实施工作。评价工作小组检查基本支出、项目支出有关账目，收集整理支出相关资料进行分析，形成评价结论。

(三) 自评材料报送时间及质量。据市财政局要求，我局成立市级财政资金绩效评价领导小组及工作小组，组织专人负责，认真、准确填写自评数据表，深入分析整体支出绩效，形成详实的自评报告。经我局部门市级财政资金绩效评价工作小组的努力，已于 4 月 30 日前顺利完成 2022 年度市级财政资金整体支出绩效

评价工作，并报送市财政局。我单位对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

(四) 自评材料报送及公开一致情况。说明本单位所报送的自评报告、数据表、评分表与公开的自评报告、数据表、评分表一致。

三、绩效自评情况

(一) 自评结果

根据《湛江市财政局关于开展 2023 年市级财政资金绩效自评工作的通知》(湛财绩〔2023〕2 号)文件要求，我局高度重视本次评价，组成由局领导，综合股组成的领导评价小组和工作小组，认真总结部门工作完成情况，对照评价指标和评价标准，2022 年度部门整体支出绩效开展自评，自评得分 98 分。

(二) 部门整体支出绩效指标分析

1、预算编制情况。

预算编制情况包含预算编制及目标设置两方面内容，涵盖 5 个三级指标，总分 20 分，自评得分 20 分。

预算编制得分表

一级指标	二级指标	三级指标	自评得分
预算编制情况 (20 分)	预算编制 (12 分)	预算编制合理性	3
		预算编制规范性	4

		预算编制准确性	5
		目标完整性	4
目标设置 (8 分)		目标科学性	4

(1)预算编制

在合理性方面，预算编制符合我局职责，符合市委、市政府、市局的方针政策和工作要求，能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间合理分配。专项资金编制合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题。预算的功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，项目之间未频繁调剂。预算分配不固化，能根据实际情况合理调整。在规范性方面，符合财政当年度有关预算编制的原则和要求，符合专项资金预算编制和项目库管理要求。在准确性方面，2022 年整体收支财政拨款年初预算数为 234.18 万元，2022 年财政拨款收入决算数为 346.83 万元。财政拨款收入预决算差异率 48.1%。差异原因为：上述为增加养老保险缴费费用；绩效考核奖由年中追加调整为与其他人员经费一并纳入年初预算，属按程序办理了预算调整的预算，因此该项不扣分。

(2)目标设置。我局 2022 年设置整体支出绩效目标 5 个，对应设置关键指标与本年度部门预算资金相匹配。考虑科学合理性，选取能够体现部门履职主要效果的社会效益和经济效益的可量化

绩效指标进行评价，指标计算依据客观、充分、清晰可衡量。

2、预算执行情况。

预算执行情况涉及的保障措施，支出管理、项目管理、资产管理四个方面的内容，涵盖 12 个指标，总分 40 分。经过自评，本部门得分 39 分。

预算执行情况得分表

一级指标	二级指标	三级指标	自评得分
预算执行情况（40 分）	保障措施（2 分）	制度措施健全性	2
		支出完成率	3
		结转结余率	3
	支出管理（21 分）	国库集中支付结转结余存量资金效率性	3
		资金下达合法性	3
		政府采购执行率	2
		财务合规性	6
	项目管理（10 分）	项目实施程序	5
		项目监管	5
	资产管理（7 分）	资产管理情况规	4

		范性	
		固定资产利用率	3

(1)保障措施。我局内部管理制度健全，完善制订了内部财务制度、固定资产管理，政府采购，等内部控制制度等，财政资金各项业务及开支均严格按照制度规范执行。2022年落实了预算绩效管理制度。

(2)支出管理。

① 支出完成率。2022年部门财政拨款实际支出358.80万元，财政下达资金为359.06万元（含上年结转资金），部门预算总资金支出率为99.93%。此处扣除1分。

②结转结余率。年末财政拨款结转和结余决算数0.26万元/（年初财政拨款结转和结余收入决算数12.23万元+一般公共预算财政拨款决算数346.83万元+政府性基金预算财政拨款决算数0万元）×100% = 0.07%，结余结转率≤10%。

③政府采购执行率。2022年我局政府采购7.54万元固定资产，政府采购执行率=（7.54/7.54）*100%=100%。

④财务合规性。2022年度部门整体支出严格执行《预算法》等法规和市财政局有关要求编制，按照有关程序报批后执行。资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定；重大项目支出按规定均提交党组会议决定；规范制定会计核算制度，按规定设专账核算，且支出凭证符合规定。未发现超范围、超标准支出、虚列

支出等问题；未发现截留、挤占、挪用资金的情况。

(3) 资产管理。我局制订了《湛江市市场监督管理局奋勇分局政府采购内部控制管理制度》和《湛江市市场监督管理奋勇分局关于印发国有资产管理暂行规定的通知》，没有发现相关固定资产问题，资产账与财务账相符。固定资产利用率=（78.03/78.03）×100%=100%。

3、预算监督情况。

预算监督情况涉及信息公开，绩效自评两个方面的内容，涵盖6个三级指标，总分10分。经过自评，本部门得分9分。

预算监督情况得分表

一级指标	二级指标	三级指标	自评得分
预算监督情况（10分）	信息公开 (7分)	预决算	2
		绩效目标	2
		自评材料	2
	绩效自评 (3分)	组织建立情况	1
		自评材料报送及时性	1
		自评材料报送质量	1

我局按《预算法》和政府信息公开有关规定在单位门户网站或其他渠道公开相关预决算信息，在2022年市财政预决算信息公

开检查中发现 1 个问题并已整改完毕，此处扣 1 分。被评价年度按照绩效目标批复要求在单位门户网站或公开绩效目标，所公开的绩效目标内容与批复一致。公开内容真实、及时和完整，符合公开范围要求。我局高度重视市级财政资金整体支出绩效评价工作，成立了以局长为组长，综合股人员组成的财政资金绩效评价领导小组，下设综合股在各股室的评价责任，进一步强化各股室对财政预算支出管理意识，组织专人负责，认真、准确填写自评数据表，深入分析整体支出绩效，形成详实的自评报告。并于 4 月 30 日顺利完成 2022 年度财政资金整体支出绩效评价工作。我单位对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

4、预算使用效益。

（1）部门整体绩效目标实现情况。

预算执行效益情况涉及经济性，效率性，效果性，公平性四个方面的内容，涵盖 7 个三级指标，总分 30 分。经过自评，本部门得分 30 分。

预算执行效益得分表

一级指标	二级指标	三级指标	自评得分
预算执行效益（30 分）	经济性（4 分）	公用经费控制率	4
		重点工作完成效率	5
	效率性（11 分）	绩效目标完成效率	4
		项目完成及时性	2

	效果性（10分）	社会经济环境效益	10
		群众信访办理情况	2
	公平性（5分）	公众或服务对象满意度	3

①经济性。我局 2022 年厉行节约，机构运转成本控制有效，2022 年年初公用经费预算预算数为 50.98 万元，年末决算数为 28.58 万元，三公经费预算数为 4.4 万元，决算数为 4.34 万元。“三公”经费实际支出数小于三公经费预算数。

②效率性。我局市局要求，2022 年完成了深化商事制度改革；激发市场主体活力，强化知识产权保护，激发自主创新活力，加强重点领域监管，牢牢守住安全底线，严守特种设备安全，严守药品安全，严守产品质量安全等方面的重点工作，重点工作及时完成率 100%。

③效果性。

部门整体支出目标实现情况：根据部门“三定”方案确定的职责，我局按年度工作计划的部门整体支出绩效目标，结合本部门职能，设置了体现本部门履职效果的 5 项整体支出绩效目标，根据指标完成情况，我局 2022 年年度工作在社会，经济，环境方面取得良好效益。

2022 年，我局在深化商事制度改革，优化市场准入环境；加强食品药品等多领域市场监管，营造公平有序市场，安全便利消费环境；实施质量强市，助推湛江经济高质理发展；建设知识产

权强市取得突出成绩。全年市委、市政府、和市局交办或下达的工作任务和部门认定的重点工作均按工作节点进行推进，整体支出绩效目标完成情况良好。

重点分析以下情况：

A、深化改革，着力激发市场主体活力。

一是助申请。深化企业开办“一网通办”，实现企业开办全程“网上办”、“掌上办”。二是再提速，压减各类事项办结时限，实现企业开办 0.5 个工作日内办结。三是全免费。实现企业开办“零费用”，建立新开办企业免费刻章台账，实现一套 5 枚公章免费刻制。

B、加强重点领域监管，牢牢守住安全底线。

一是严守食品安全。定期组织食品生产、流通、餐饮服务等冷链食品从业人员开展核酸检测，上半年共检测冷链食品从业人员 80 人次。今年以来累计检查食品生产企业 98 家次、食品经营单位 400 余家次、餐饮单位 200 余户次、特殊食品经营户 25 家次，查办违法案件 4 起。二是严守特种设备安全。截至目前，辖区内特种设备使用单位 25 家，在用特种设备 176 台（不包含管道），其中锅炉 12 台，压力容器 94 台，电梯 25 台，起重机械 17 台，叉车 28 台。截至目前，已全部完成 2022 年度 10 家特种设备使用单位抽查任务。三是严守药品安全。目前，辖区药店 3 家，药品生产企业 1 家，暂未发现相关违法行为。四是严守产品质量安全。深入开展专项整治行动，加强重点产品风险排查，开展产品质量监管“护农”行动。

C、推动高效监管，执法维权重拳出击。

一是加强价格与反不正当竞争监管。今年共发出价格提醒告诫书 80 多份。二是加强广告和网络交易监管。截至目前，查处违法广告案件 3 起，共计罚没 6900 元。三是加强信用监管。2021 年，我局个体户年报率为 96%，农民专业合作社年报率为 83%，企业年报率为 97%，圆满完成 2021 年度的年报工作。四是加强市场执法力度。至目前，已办结案件 4 宗，罚没 21900 元。五是及时处理消费维权投诉举报。至目前，共办结投诉、举报 13 宗，正在办理投诉举报 1 宗。

D、全员履职尽责，紧抓疫情防控工作。

一是做好重点领域检查工作。二是督促药店落实各项防控措施。三是继续加强进口冷链食品排查和非进口冷链食品常态化管理，落实冷链食品生产经营人员开展常态化核酸检测。四是强化落实农贸市场疫情防控措施，监督检查各农贸市场出入口体温检测及场所码查验点，督促进场消费者及场内从业人员佩戴口罩，做好扫码工作，组织安排农贸市场从业人员进行核酸检测，全面落实疫情防控措施。今年共出动各类执法人员 800 余人次，在做好本职工作的同时，服从辖区疫情防控工作大局，圆满地完成了上级交办的疫情防控任务。

E、党建引领，有力提升市场监管效能。

我局始终把党的政治建设摆在首位，把忠诚拥护“两个确立”落实到实际行动上，坚决做到“两个维护”，要树牢“四个意识”，坚定“四个自信”。狠抓党建聚力量，坚持将党史学习教育贯穿各

项工作始终，加强干部队伍思想政治建设，狠抓学习提素质，狠抓作风增效能。把学习党的二十大精神作为当前重要的政治任务和工作任务来抓，已组织支委全体人员学习 2 次。

2022 年，在市委市政府和市局的领导下，我局深入学习贯彻习近平总书记重要讲话和重要指示批示精神，统筹推进疫情防控和市场监管工作，成效显著。具体完成情况如下：

A、深化改革，激发了市场主体活力。

2022 年，我局新设立市场主体 31 户，其中网上办理 26 户，均提供免费刻章服务。四是严许可。按照国家许可标准，对符合许可条件的严格按照工作程序及时受理，不符合条件的督促指导整改。截至目前，共办理《食品经营许可证》28 个（含新办、变更、注销），《药品经营许可证》7 个（含核准、变更、注销）。

B、守住了安全底线。

今年以来累计检查食品生产企业 98 家次、食品经营单位 400 余家次、餐饮单位 200 余户次、特殊食品经营户 25 家次，查办违法案件 4 起。全部完成 2022 年度 10 家特种设备使用单位抽查任务。辖区药店 3 家，药品生产企业 1 家，暂未发现相关违法行为。深入开展专项整治行动，加强重点产品风险排查，开展产品质量监管“护农”行动。

C、实现高效监管，执法维权。

一加强了价格与反不正当竞争监管。今年共发出价格提醒告诫书 80 多份。二加强广告和网络交易监管。截至目前，查处违法广告案件 3 起，共计罚没 6900 元。三加强信用监管。2021 年，

我局个体户年报率为 96%，农民专业合作社年报率为 83%，企业年报率为 97%，圆满完成 2021 年度的年报工作。四加强市场执法力度。至目前，已办结案件 4 宗，罚没 21900 元。五是及时处理消费维权投诉举报。至目前，共办结投诉、举报 13 宗。

D、全员尽职尽责做好疫情防控工作。

落实农贸市场疫情防控措施，监督检查各农贸市场出入口体温检测及场所码查验点，督促进场消费者及场内从业人员佩戴口罩，做好扫码工作，组织安排农贸市场从业人员进行核酸检测，全面落实疫情防控措施。今年共出动各类执法人员 800 余人次，在做好本职工作的同时，服从辖区疫情防控工作大局，圆满地完成了上级交办的疫情防控任务。

E、坚定不移加强党的建设，有力提升了市场监管效能。

我局全体工作人员始终把党的政治建设摆在首位，把忠诚拥护“两个确立”落实到实际行动上，坚决做到“两个维护”，要树牢“四个意识”，坚定“四个自信”。2022 年参加市局举办的多期培训班，培训干部 30 多人次。全面落实党风廉政建设责任制，驰而不息正风肃纪。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题。

我单位基本支出预算，保障了机关日常正运转，项目支出预算认真履行好部门职能职责，充分发挥了项目资金的作用，圆满完成了各项业务目标任务。但仍存在以下问题：部分绩效目标指标设置方面有待提高。社会效益、可持续性影响的指标难以量化，对指标选取和设置、合理性如何评判等还不够

准确，有待进一步完善。

（四）改进措施。

加强对业务股室、预算单位的预算绩效管理培训，树立责任意识，进行项目绩效目标申报、绩效目标实施与检查、绩效目标自评等全过程的业务培训，包括指标值的选取与设置、过程的监控和事后的绩效目标评价等内容，提高绩效目标管理意识和能力。

四、其他自评情况

无