编号：

**2019年度**

**湛江市专利导航与预警项目申报书**

　　申报单位（盖章）：

申报时间：

**湛江市知识产权局 编制**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目内容 | 专题一：电热水壶领域专利导航与预警  专题二：电饭煲领域专利导航与预警 | | | |
| 项目名称 | 湛江市专利导航与预警项目 | | | |
| 起止时间 | 年 月 日 至 年 月 日 | | | |
| 一、申报单位基本信息 | | | | |
| 单位名称 |  | | 法定代表人 |  |
| 单位地址 |  | | 邮政编码 |  |
| 成立时间 |  | | 专业人员数量 |  |
| 项目负责人 | 职务 |  | 电话 |  |
| 手机 |  | 电邮 |  |
| 项目联系人 | 职务 |  | 电话 |  |
| 手机 |  | 电邮 |  |
| 开户银行及账号 |  | | | |
| 单位概况 | （本单位基本情况、主要业务、主要业绩、主要荣誉简介，开展该项目的基本条件、资源及优势介绍。） | | | |
| 专利数据库 | （本单位自主开发、拥有或已购置的专利数据库情况） | | | |
| 承担项目情况 | （本单位曾承担省内专利信息分析项目、企业专利信息分析以及侵权分析相关项目情况） | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| **目标任务和**  **工作内容** | （介绍项目工作目标，工作内容，推进措施、具体实施方式等。） |
| **工作基础及**  **保障措施** | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验，以及项目团队、智力支持、信息化设施等保障项目实施的相关条件等内容。） |
| **计划进度** | （总体进度时间安排，项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告。） |
| **预期工作**  **成果** | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业  及学历 | 职业资格 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目  团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额(万) | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |